

ке первого заседания Совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания;

– определение средств массовой информации, в котором Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

– осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

– решение иных вопросов предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

6 Управление Учреждением

6.1 Органами Учреждения являются наблюдательный совет Областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области», директор Областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области», а также иные предусмотренные федеральным законодательством и настоящим Уставом органы.

6.2 Наблюдательный совет Областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области» (далее Совет).

6.2.1 Совет Учреждения создается в составе 5 членов.

В состав Совета входят:

- представители Учредителя - 3 человека;
- представители общественности - 1 человек;
- представители работников Учреждения - 1 человек.

Представители работников Учреждения избираются на собрании трудового коллектива Учреждения, большинством голосов от списочного состава участников собрания.

Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

Одно и то же лицо может быть членом Совета неограниченное число раз.

Членами Совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Учреждение не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Совета;
- в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прерывания трудовых отношений или по представлению указанного государственного органа.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета.

Председатель Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

Председатель организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Совета.

Совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Вопросы, относящиеся к компетенции Совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

6.2.2 Компетенция Совета Учреждения

Совет Учреждения рассматривает и дает рекомендации Учредителю:

- по предложениям Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

- по предложениям Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- по предложениям Учредителя или директора Учреждения о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

- по предложениям Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

- по предложениям директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

Совет Учреждения рассматривает и дает заключение, по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Копии заключения направляется Учредителю;

Совет Учреждения рассматривает и дает заключение по предложениям директора Учреждения:

- об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Совета Учреждения.

Совет Учреждения рассматривает и утверждает отчеты о деятельности автономного учреждения, об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения. Проекты указанных документов представляет директор Учреждения. Копии утвержденных документов направляются Учредителю.

Совет Учреждения рассматривает и принимает решения, обязательные для директора Учреждения:

- по предложению директора Учреждения о совершении крупных сделок;

- по предложению директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- по вопросу проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

Решение о совершении крупных сделок Совет Учреждения принимает, если эти сумма этих сделок составляет более 400 000 рублей или превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Решение о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимается Советом Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Решения о выборе кредитных организаций и совершении крупных сделок принимаются Советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

Решения по остальным вопросам принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения.

По требованию наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

6.2.3 Порядок проведения заседаний Совета Учреждения

Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета Учреждения или директора Учреждения.

В заседаниях Совета Учреждения принимает участие директор Учреждения, с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения, без права совещательного голоса.

Председатель Совета Учреждения не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания уведомляет членов Совета Учреждения о времени и месте проведения заседания.

Заседание Совета Учреждения является правомочным, если все члены Совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Совета Учреждения. Передача членом Совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

Первое заседание Совета Учреждения созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Совета Учреждения созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6.3 Директор Учреждения

6.3.1 Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор, с которым Учредитель заключает трудовой договор сроком на 5 лет.

Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного трудового договора.

Директор может быть освобожден от занимаемой должности в случае ненадлежащего выполнения своих обязанностей.

Назначение директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним производится в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.

6.3.2 Компетенция директора Учреждения

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом автономного учреждения к компетенции учредителя автономного учреждения, наблюдательного совета автономного учреждения или иных органов автономного учреждения.

Директор Учреждения автономного учреждения без доверенности действует от имени автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

Директор Учреждения представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Совету Учреждения для утверждения.

Директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- распоряжается в установленном порядке имуществом Учреждения;
- заключает договоры (в том числе трудовые), выдает доверенности;
- открывает лицевой и другие счета в учреждениях банка и иных кредитных учреждениях;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- определяет размеры доплат и выплат материальных вознаграждений сотрудников;
- определяет целесообразный размер платы за обучение;
- согласовывает сметы расходов по всем источникам финансирования

Директор Учреждения утверждает штатное расписание автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками автономного учреждения.

6.3.3 Ответственность директора Учреждения

Директор Учреждения несет ответственность за охрану труда, технику безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников.

Директор Учреждения несет ответственность за сохранность документации по личному составу с последующей сдачей ее в архив.

6.4 Иные органы управления Учреждением

6.4.1 Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической работы создается учебно-методическая комиссия, состав и деятельность которой определяется положением, утвержденным приказом директора Учреждения.

6.4.2 Председателем учебно-методической комиссии является директор Учреждения.

6.4.3 К компетенции учебно-методической комиссии относятся:

- организация работы аттестационных комиссий;
- обсуждение и согласование плана - графика выпуска групп;
- утверждение, корректировка образовательных программ и учебных планов;
- разработка методик оценки качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- внедрение в учебный процесс прогрессивных педагогических технологий;
- издание необходимых методических материалов.

7 Имущество и финансы Учреждения

7.1 За Учреждением в целях обеспечения его уставной деятельности Министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области закрепляется на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, а также иное особо ценное движимое имущество, которое является государственной собственностью Рязанской области. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или решения о выделении средств на его приобретение.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3 Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.4 Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.